



STORIE DI SUCCESSO



Bennet, pioniere nella trasformazione digitale, prosegue inarrestabile nel suo percorso di efficienza interna e di filiera.

Bennet Spa è uno dei principali operatori della grande distribuzione organizzata nel Nord Italia.

Già a partire dal 2001, l'azienda affronta l'esigenza di creare efficienza nei propri processi amministrativi interni e nella filiera dei propri fornitori, digitalizzando lo scambio dei documenti. È l'inizio di un processo di trasformazione digitale che prosegue negli anni, cogliendo le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dalle normative.

LA SOLUZIONE

Bennet inizia il proprio percorso di digitalizzazione scambiando documenti in formato strutturato EDI con la maggior parte dei propri fornitori: ordini, fatture e bolle di spedizione fra produttori e distributore vengono gestite elettronicamente. La gestione elettronica dei documenti aziendali consente a Bennet di adottare nel 2006, anche a seguito di evoluzioni normative in materia di conservazione elettronica, un sistema di conservazione che abilita una consultazione semplice ed immediata online dei documenti fiscalmente rilevanti (e non) da parte di tutte le funzioni aziendali abilitate: fatture, documenti di trasporto, fogli di lavoro e scritture contabili.

Nel 2011 Bennet adotta un sistema di Posta Elettronica Certificata, che consente a diverse funzioni aziendali di scambiare corrispondenza certificata con i propri interlocutori di business. La digitalizzazione dei processi prosegue nel 2015 quando l'azienda, per rispondere ai nuovi requisiti della normativa italiana, affida ad Intesa il servizio di generazione delle fatture che emette verso la PA e il loro inoltro verso il Sistema di Interscambio.

“ L'integrazione fra le diverse funzioni aziendali supporta la squadra e una squadra è vincente quando tutti sono allineati e pronti ad agire al momento giusto ”

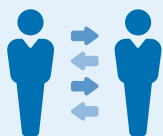
Emma Berardi
Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo

I BENEFICI

Le soluzioni di digitalizzazione adottate da Bennet nel tempo hanno portato all'azienda innumerevoli vantaggi; i principali sono:

1. l'immediata disponibilità delle informazioni da parte di tutte le funzioni aziendali e una migliore qualità delle stesse
2. la maggiore efficienza dei processi sia interni che esterni, sia verso i fornitori e i partner commerciali, sia verso la Pubblica Amministrazione
3. la facilità di integrazione nei sistemi aziendali esistenti
4. la possibilità di un adeguamento costante alle normative di legge
5. una drastica riduzione dei costi relativi alla sicurezza della conservazione dei documenti
6. l'eliminazione dei costi legati alla stampa, all'archiviazione e alla consultazione dei documenti.

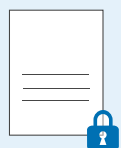
I NUMERI DI BENNET



+ di **350**
trading partner collegati



+ di **100.000**
documenti scambiati nel 2016



+ di **10 milioni**
pagine conservate a norma nel 2016



+ di **1 milione e 700 mila**
firme elettroniche