
CONSERVAZIONE DIGITALE

LA CASSAFORTE DEI TUOI DOCUMENTI AZIENDALI

Quanto valgono i documenti conservati a norma?

- **I documenti conservati a norma nei sistemi aziendali sono Originali ed Unici;** non esisterà più carta a supporto delle transazioni effettuate e qualunque copia a valore legale potrà essere creata solo a partire da essi.
- **Hanno valore legale e probatorio;** qualsiasi istituzione (dall'Agenzia delle Entrate al Tribunale) potrà richiederne l'esibizione in caso di contenzioso, per effettuare le opportune verifiche e trarne le conclusioni.
- **Hanno un valore economico inestimabile;** documenti conservati male, che presentino difetti nel processo o nell'esigibilità, espongono l'azienda a possibili sanzioni, a partire da multe formali, sconfitte legali, fino all'accertamento induttivo su un intero esercizio, che può anche venire invalidato.
- **Hanno un ROI straordinario;** considerando quanto fanno risparmiare complessivamente in termini di produzione e archiviazione di carta, inserimenti contabili e ricerche per consultazione.

Cosa dice la normativa in materia

- La Conservazione Digitale dei documenti di interesse civilistico-fiscale prevede l'esecuzione di un processo organizzativo ed informatico e l'adempimento delle disposizioni normative in vigore. Riferimento fondamentale per le tematiche di dematerializzazione, conservazione digitale a norma e fatturazione elettronica è il **Codice dell'Amministrazione Digitale**. Il CAD ha lo scopo di assicurare e regolare la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale, utilizzando nel modo più appropriato le tecnologie dell'informazione e della comunicazione all'interno della pubblica amministrazione e nei rapporti tra amministrazione e privati.
- La normativa fiscale, direttamente applicabile nel caso di conservazione di documenti fiscalmente rilevanti, è un significativo riferimento di processo anche nel caso di conservazione di documenti di altre tipologie.
- Le Regole Tecniche in materia di sistema di Conservazione introdotte dal **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 03/12/2013** (di seguito "DPCM") e il **Decreto del Ministero Economia e Finanze del 17 giugno 2014** (di seguito "DMEF") definiscono il processo di conservazione digitale a norma di legge. La procedura informatica relativa all'emissione, alla conservazione ed alla esibizione dei documenti rilevanti ai fini fiscali è quindi disciplinata dal DMEF 17 giugno 2014, con un chiaro e diretto riferimento alle Regole Tecniche del CAD.

Come scegliere la cassaforte giusta per i tuoi dati?

Sei criteri per selezionare il tuo conservatore

- Un'infrastruttura sicura, per avere la garanzia di prevenire attacchi da parte di hacker, pirati informatici e virus
- Una piattaforma altamente performante, per elaborare rapidamente i dati sia durante la conservazione che durante la consultazione.
- Sistemi di disaster recovery e procedimenti che impediscano la perdita di dati e il pronto intervento in caso di disastri.
- Un team di esperti di normative, tecnologia e processi, a disposizione per mantenere la compliance nel tempo su quanto richiesto dalle Leggi in materia e futuri aggiornamenti.
- L'accreditamento come Conservatore presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).
- Gli adempimenti di controllo ed il monitoraggio costante garantiti per tutti gli anni di durata della vostra conservazione (almeno 10 anni per i dati fiscali).



An IBM Company
intesa

IN.TE.S.A. S.p.A. (Gruppo IBM)
Iniziative Telematiche per Servizi Applicativi

www.intesa.it | marketing@intesa.it

Intesa (Gruppo IBM) da 30 anni accompagna i clienti nella trasformazione digitale dei processi aziendali, aiutandoli a comunicare in rete in modo sicuro e integrando i loro processi con quelli dei partner commerciali a livello mondiale.

Servizi e soluzioni SaaS sono fornite in ottica end to end: dallo scambio dati e portali di collaborazione alla gestione documentale, dalle soluzioni di firma elettronica alla tracciabilità delle merci e certificazione delle consegne, dalla fatturazione elettronica alla conservazione a norma, Intesa si pone come interlocutore unico lungo tutta la *supply chain*.

- Competenze normative digitali
- Data Center IBM certificati
- Trust Service Provider (eIDAS)
- Certification Authority Accreditata
- Conservatore Accreditato da AgID
- Gestore Posta Elettronica Certificata

2018 © copyright Intesa